

Название отчета	Описание отчета	Результаты формирования отчета
<p>Посещаемость по зонам</p>	<p>Отчет отображает список сеансов попадающих в период формирования по выбранному клубу. Можно сформировать по названию зоны. Если выбрана зона, то в отчет попадут данные только по указанной зоне.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба. • Время начала сеанса – попадает в указанный период (сессия должна начаться не раньше даты формирования отчета и не позднее чем дата формирования отчета). • Время конца сеанса – не влияет на формирование отчета (если сессия не окончена, пусто). • Зона – название зоны. • Номер рабочей станции – должен соответствовать зоне, если она заполнена. • Логин пользователя – логин игрока или номер чека. • Возраст пользователя – количество полных лет на дату формирования отчета. Если поле не заполнено – значение пусто. • Тип тарифа – указывается тип тарифа: поминутный, абонемент, пост оплата. • Сумма списанных средств – рассчитывается сумма всех списаний во время сессии. • Сумма пополнений – количество средств внесенных за время сессии на аккаунт. Если в пределах сессии пополнений баланса не было, значение 0. Не отображаются пополнения с карты (когда логинят пользователя с карты клуба). • Продолжительность сеанса – время, проведенное в сессии (по поминутному тарифу и, или абонементу).

Движение товаров

Отчет отображает движение товара за выбранный период. Можно сформировать по типу и категории товара, по логину кассира. Если заполнен тип и/или категория товара, то движение отображается только в разрезе данного типа или категории товара. Если выбран кассир, то движение товара отображается в разрезе выбранного кассира.

- Источник заказа – откуда был совершен заказ/продажа товара. Возможны 2 значения:
 - 1) “Касса”. В случае, если товар/услуга был приобретен через кассу в САР.
 - 2) “Заказ из Shell”. В случае, если заказ был совершен в Shell. В случае источника “Заказ из Shell” в отчет попадают только те товары, которые были оплачены.
- Логин кассира – логин кассира, который продал товар/ услугу. В отчет должны попадать те сессии, в которых дата/время начала смены \geq дата/время начала формирования и дата начала смены \leq дата/время окончания формирования отчета. Показатели (продажи, остатков, возвратов, оприходования товаров) учитывают разделения на кассиров. Поле “логин кассира” заполняется, в случае, когда продажа товара/услуги была совершена через кассу. В случае покупки из Shell поле будет пустым.
- Категория товара – категория проданного товара. Если категория не указана, значение будет пустым, если у товара несколько категорий, они будут записаны через разделитель ";".
- Название товара. В отчет попадают только те товары, для которых хотя бы один из показателей (оприходовано, списано, продано, возврат) больше 0.
- Приход – количество оприходованного товара за указанный период.
- Списано – количество списанного товара за указанный период;
- Цена закупки – последняя цена закупки;
- Цена закупки сумма – рассчитывается как количество оприходованного товара * на цену товара (на дату оприходования).
- Итоговый остаток по товару – остаток товара на складе на текущую дату.
- Продано – количество проданного товара за указанный период.
- Цена продажи – последняя цена продажи.
- Сумма проданных – сумма проданных товаров, рассчитывается как количество проданного за период * на цену продажи (на дату продажи).
- Сумма проданных товаров в ценах закупки – рассчитывается по формуле: количество проданного товара (за период) * цена закупки (последняя цена закупки).
- Прибыль – рассчитывается по формуле: сумма проданных товаров минус сумма проданных товаров в ценах закупки.

<p>Транзакции</p>	<p>Отчет отображает все транзакции (продажа времени или товара), которые происходили в клубе за выбранный период. Дополнительно можно выбрать тип операции: продажа или возврат.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба, в котором была проведена транзакция. • Временной период – период формирования отчета. • Дата транзакции – дата, когда была сделана транзакция. Формат отображения: ДД-ММ-ГГГГ. • Код транзакции – номер транзакции к купленному чеку. • Тип операции – отображает 2 значения. <ol style="list-style-type: none"> 1) Если была покупка чека – “покупка чека”. 2) Если по чеку был возврат – “возврат чека <номер транзакции купленного чека>”. • Сумма операции – сумма купленного чека (товара или услуги). Если тип операции – “возврат чека”, сумма операции отображается со знаком “-”. • Способ оплаты – наличный расчет или карта.
<p>Остатки товаров</p>	<p>Отчет отображает остатки по товарам в магазине на дату формирования отчета.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Категория товара – категория товара в админ-панели. В случае, когда товар принадлежит нескольким категориям, список категорий отображается через разделитель ";". • Артикул – артикул товара. • Название товара. В отчет попадают все добавленные в магазин товары. Колонка отображается пустой, если название в админ-панели не заполнено. • Количество – количество единиц товара, которые есть в наличии в магазине на дату формирования отчета. В случае отсутствия остатков в отчете отображается 0. • Дата создания – дата создания товара. • Цена продажи – цена продажи товара в магазине.

**Отчет по кассе
(общий)**

Отчет формируется только по закрытым сменам кассы, сразу по всем кассам без учета клуба. Суммы отображают информацию за день по всем кассирам без разбивки.

- Начиная с – по – дата.
- Офис – название клуба.
- Касса – название кассы.
- Чеки – включает только сумму по выбитым чекам на покупку времени. Не учитывает возвраты и отмененные чеки.
- Внесение средств – сумма внесений в кассу.
- Вынесение – сумма вынесений.
- Товары – включает только сумму по чекам на товары. Не содержит информацию о возвратах.
- Услуги – включает только сумму по чекам на услуги. Не содержит информацию о возвратах.
- Возвраты – сумма возвратов по кассе, включая возвраты по чекам на игровое время, товары и услуги.
- Отменено – сумма отмененных чеков.
- Наличный расчет – все чеки на продажу времени, товаров и услуг, оплаченные наличными (включая отмененные чеки и возврат).
- Безналичный расчет – все чеки на продажу времени, товаров и услуг, оплаченные безналично (включая отмененные чеки и возврат).
- Сумма – рассчитывается как сумма всех пополнений в кассу (выбитые чеки, продажа товаров, услуг, внесения, деньги на размен при открытии смены) минус вынесения по кассе (возвраты, отмены, технический вынос).

Загрузка клуба	<p>Отчет по загрузке клуба отображает список сеансов, которые попадают в период формирования отчета по выбранному клубу. Можно сформировать по логину конкретного кассира. Если выбран кассир, то отчет попадут только те чеки, которые были выбиты кассиром в указанный период времени.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Офис – название клуба.• Время начала сеанса.• Время конца сеанса.• Продолжительность сеанса – длительность сессии в формате чч.мм.сс.• Логин пользователя – логин или номер чека.• Тип аккаунта – постоянный клиент, чек, сотрудник, школьник, пост оплата.• Номер телефона (если поле было заполнено).• Номер рабочей станции – за какой рабочей станцией был сеанс.• Сумма – сколько денег было снято со счета клиента за этот сеанс, отображается при поминутной тарификации.• Тип тарифа – поминутная тарификация или абонемент.• Логин кассира – кто продал чек (запись будет только для чеков и пост оплаты, если ее оплатили).• Одноразовая плата за старт сессии – одноразовый минимальный платеж на старте сессии.• Цена абонемента – по какой цене был продан абонемент с учетом всех скидок (при их наличии). В случае, если тип тарифа НЕ абонемент, значение 0).
-----------------------	--	---

**Отчет по кассе
(детальный)**

Детальный отчет по кассе содержит информацию в разрезе кассовых смен кассиров. Можно сформировать по логину конкретного кассира. Если выбран кассир, то отчет будет сформирован только по сменам кассира попадающим в интервал.

- Время начала сеанса – время начала сессии кассира должно попадать в период.
- Время конца сеанса.
- Офис – название клуба.
Касса – название кассового аппарата, на котором были открыты смены кассиров за выбранный период.
- Логин кассира.
- Чеки – все чеки на время, включая отмененные.
- Внесение средств – все внесения в кассу, включая сумму на размен при открытии кассы, и технические внесения.
- Вынесения – вынесения, отображаются со знаком минус.
- Товары – сумма чеков по проданным товарам за смену, не учитывает возвраты.
- Услуги – сумма чеков по проданным услугам за смену, не учитывает возвраты.
- Возвраты – сумма возвратов, включая чеки на оплату времени, товаров, услуг. Сумма отображается со знаком минус.
- Отменено – сумма по отмененным чекам за смену. Сумма отображается со знаком минус.
- Сумма – сумма на кассовом аппарате за смену кассира (рассчитывается как сумма всех пополнений в кассу, внесений, выбитых чеков на время, товаров и услуг, минус все выносы, возвраты, отмены).

<p>Отчет по чекам</p>	<p>Отчет по чекам предоставляет информацию по чекам, которые были обработаны в указанный период времени. Можно сформировать по логину конкретного кассира. Если указан кассир, то в список попадают только чеки этого кассира. Отчет не содержит информации по отмененным чекам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба. • Касса – название кассы. • Логин кассира. • Код чека – 12-ти значный код чека. • Использован – авторизовался ли игрок по этому чеку. • Сумма – сумма чека. • Номер рабочей станции – номер рабочей станции, за которой этот чек был использован. • Логин пользователя. • Дата покупки – дата покупки чека.
<p>Операции пополнения</p>	<p>Отчет отображает операции пополнения за выбранный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба. • Дата пополнения. • Логин пользователя – логин или номер чека. • Тип аккаунта – гость, постоянный клиент, школьник, сотрудник. • Номер телефона. • Сумма. • Номер рабочей станции – номер ПК/консоли, где было сделано пополнение.

<p>Посещаемость</p>	<p>Отчет отображает активность посещений пользователей за выбранный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название клуба. • Начиная с – дата в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс. • По – дата в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс. • Количество пользователей – все пользователи, которые посещали клуб за выбранный период времени. • Новые аккаунты – те пользователи, которые за выбранный период времени создали себе новый аккаунт, а также чековые пользователи. Не включает зарегистрированных сотрудников (сумма колонок 6 и 7); • Постоянные пользователи – те пользователи, у которых уже есть аккаунт в клубе + пользователи с пост оплатой (чек). • Новые зарегистрированные пользователи – те пользователи, которые за выбранный период времени завершили регистрацию. • Чековые аккаунты – количество чековых аккаунтов за указанный период (если чековый аккаунт соединился с зарегистрированным пользователем, то есть по чеку был создан аккаунт, то в данной графе он не считается).
<p>Новые регистрации</p>	<p>Отображает список зарегистрированных пользователей за выбранный период. В отчет попадают только посетители клуба, общий список зарегистрированных пользователей можно просмотреть в отчете «Созданные пользователи».</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Логин пользователя. • Имя – если заполнено. • Фамилия – если заполнена. • Дата рождения – если заполнено. • Почта – если заполнена. • Номер телефона – если заполнен. • Дата регистрации – дата в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс. • Сумма первого пополнения. • Номер рабочей станции – ПК на котором проходила регистрация. • Источник регистрации – где проходила регистрация (Shell, Booking).

<p>Использованные абонементы</p>	<p>Отображает список купленных абонементов в указанный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Логин пользователя – логин пользователя, который приобрел абонемент. • Тип абонемента – название абонемента. • Дата покупки – дата покупки в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс. • Цена абонемента – цена абонемента на момент покупки. • Времени проведено – длительность абонемента. Например: 3 часа, 12 часов.
<p>Абонементы в разрезе зон</p>	<p>Отчет отображает количество купленных абонементов в разрезе зон. Можно сформировать по названию кассы.</p>	<p>При формировании отчета за указанный период данные группируются по сменам кассы. За каждую кассовую смену подсчитывается сколькобыло куплено и каких абонементов в разрезе зон + какую на какую сумму.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Зона. • Название абонемента и длительность. • Временной период – показывает период, когда был куплен абонемент (равен кассой смене). • Сумма.
<p>Возвраты</p>	<p>Отчет по возвратам содержит описание возвращенных чеков за выбранный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Код чека – код чека, по которому был сделан возврат. • Дата покупки – дата покупки чека в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс. • Дата возврата – дата возврата чека в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс, дата возврата должна попадать в выбранный период. • Сумма возврата. • Сумма чека – сумма чека при его покупке. • Логин кассира – логин кассир осуществившего возврат.

Внесения/ вынесения по кассе	Отчет по внесению/вынесению содержит информацию по операциям внесения/вынесения за выбранный период. Можно сформировать по логину конкретного кассира. Если выбран кассир, то отчет содержит операции выполненные только этим кассиром.	<ul style="list-style-type: none">• Офис – название клуба.• Дата операции – дата операции в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс.• Логин кассира – кем была выполнена операция.• Тип операции – внесение или вынесение средств.• Сумма операции.• Комментарий – комментарий, который оставили при выполнении операции.
---	---	--

Активность пользователей	Отчет отображает активность всех зарегистрированных пользователей за указанный период. Можно сформировать по названию кассы.	<ul style="list-style-type: none">• Логин пользователя.• Сумма пополнений – сумма чеков за указанный период (по всем кассам или по выбранной).• Сумма потраченных денег – учитывается сумма всех списаний по сессиям + покупка абонемента за выбранный период.• Средний чек – сумма пополнений за период деленная на кол-во сеансов.• Среднее время сеанса (час) – длительность сеанса определяется путем деления общей длительности пребывания пользователей в клубе на количество дней в клубе за указанный период.• Кол-во сессий – несколько сеансов в день считается как одноразовое посещение.• Понедельник, вторник, среда и т.д. – разбивка по дням недели в процентном соотношении от общего количества посещений за указанный период.• Дата последнего посещения.• Номер телефона (если заполнен).• Одноразовая оплата за старт сессии – применялся ли одноразовый минимальный платеж.
---------------------------------	--	---

<p>Наличие по товарам</p>	<p>Отчет отображает движение товара за выбранный период. Можно сформировать по типу и категории товара. Если заполнен тип и/или категория товара, то движение отображается только в разрезе данного типа или категории товара.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название товара • Продано – количество проданного товара за указанный период. • Приход – количество оприходованного товара за указанный период. • Списано – количество списанного товара за указанный период. • Цена закупки – последняя цена закупки. • Цена закупки сумма – рассчитывается как количество оприходованного товара * на цену товара (на дату оприходования). • Цена продажи – последняя цена продажи. • Сумма проданных – рассчитывается как количество проданного за период * на цену продажи (на дату продажи). • Количество – остаток товара на складе на дату отчета.
<p>Кассовые смены</p>	<p>В отчете можно найти информацию о кассовых сменах, датах их открытия и закрытия, а также логины кассиров, которые проводили эти операции. Отчет отображает кассовые смены, которые попадают в выбранный период. Можно сформировать по названию кассы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба. • Касса – название кассы. • Время начала сеанса – дата открытия смены (открытие кассового дня). • Пользователь открывший сессию – логин кассира, который открыл кассовый день. • Время конца сеанса – закрытие кассы Z-отчетом. • Пользователь закрывший сессию – логин кассира, который закрыл кассовый день. • Сумма – сумма за смену (включает сумму чеков, внесенных, товаров, за вычетом возвратов и вынесенных). • Наличный расчет – сумма наличных средств в кассе (за вычетом возвратов и вынесенных). • Безналичный расчет – сумма по безналичному расчету (за вычетом возвратов и вынесенных).

Созданные пользователи	Отчет по созданным пользователям отображает всех созданных пользователей (через Shell, CAP, портал бронирования, а также созданных сотрудников).	<ul style="list-style-type: none">• Логин пользователя.• Имя (если поле было заполнено).• Фамилия (если поле было заполнено).• Дата рождения (если поле было заполнено).• Почта (если поле было заполнено).• Номер телефона (если поле было заполнено).• Дата регистрации – дата регистрации в формате дд.мм.гггг чч:мм:сс.
Удаленные неоплаченные сеансы пост оплаты	Отчет отображает список неоплаченных и удаленных сеансов пост оплаты за указанный период.	<ul style="list-style-type: none">• Время начала сеанса.• Время конца сеанса.• Продолжительность сеанса – продолжительность в формате чч:мм:сс.• Номер рабочей станции – номер ПК/консоли, где был сеанс.• Сумма операции.• Дата удаления – дата удаления пост оплаты.• Логин удалившего.

<p>Отмененные бронирования</p>	<p>Отчет отображает список отмененных бронирований рабочих станций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Офис – название клуба. • Дата бронирования. • Продолжительность бронирования – на сколько времени рассчитана бронь в формате чч:мм:сс. • Тип бронирования – клиентская или техническая бронь. • Сумма штрафа – сумма штрафа за отмену (если есть). • Логин отменившего. • Дата отмены – дата отмены брони. • Комментарий при отмене. • Логин пользователя – аккаунт пользователя на которого производилась бронь. • Комментарий – комментарий, указанный при создании бронирования (если есть).
<p>Использованные бронирования</p>	<p>В отчет попадают реализованные брони (использованные и досрочно отмененные).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дата создания – дата создания бронирования. • Офис – название клуба. • Номер рабочей станции – номер забронированной рабочей станции. • Дата бронирования – старт бронирования в формате дд.мм.гггг. • Дата окончания бронирования – конец брони в формате чч:мм (запланированное окончание брони). • Фактическая дата окончания бронирования – когда бронирование закончилось в формате чч:мм (если бронь досрочно отменена, то время окончания брони). • Логин пользователя – пользователь, на которого была оформлена бронь. • Тип операции – наличный или безналичный расчет. • Депозит под бронь – сумма депозита.

Использованные промокоды	В отчете можно найти информацию об использованных промокодах.	<ul style="list-style-type: none">• Общее количество использованных промокодов.• Общее количество оставшихся промокодов.• Логин пользователя – логин или номер телефона, который пользователь использовал при регистрации.• Название промокода.• Начиная с – дата начала действия промокода (не связана с датой формирования отчета).• По – окончание срока годности промокода (в соответствии с его настройками).• Сумма промокода.• Код чека – номер чека, по которому проходила регистрация.• Дата регистрации – дата регистрации пользователя.
---------------------------------	---	--

Кассовые операции	Отчет содержит информацию обо всех операциях в кассе. Можно сформировать по логину кассира и кассе. В отчет включены все чеки, созданные за выбранный период времени.	<ol style="list-style-type: none">1. <i>Если не указан кассир и касса</i>, выбираются все кассовые операции по продаже чеков, товаров и услуг за указанный период по клубу со списком полей:<ul style="list-style-type: none">• Дата операции – время операции в формате дд.мм.гггг чч.мм.сс.• Код чека – чек на время, название товара или услуги. Если в чеке по товару несколько позиций, то они разбиваются как несколько строк по каждому товару.• Продано – количество товара. В случае продажи чека на игровое время поле будет пустым.• Сумма – общая стоимость товара.• Тип операции – способ оплаты (наличный или безналичный расчет).• Статус чека – использован, не использован, возврат.2. <i>Если указан кассир, но не указана касса</i>, выбираются все кассовые операции по продаже чеков, товаров и услуг, проведенные этим кассиром за указанный период времени.3. <i>Если указана касса, но не указан конкретный кассир</i>, то выбираются все операции по продаже чеков, товаров и услуг в рамках выбранной кассы за указанный период времени.4. <i>Если указана касса и кассир</i>, то выбираются все операции по продаже чеков, товаров и услуг выбранного кассира в рамках выбранной кассы за указанный период времени.
--------------------------	---	--

<p>Проданные чеки (детальный отчет)</p>	<p>Отчет отображает все чеки за выбранный период времени. Можно сформировать по названию кассы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дата операции. • Код чека – номер чека. • Способ оплаты – наличный или безналичный расчет. • Тип операции – чек на игровое время или товар/услуга. • Сумма – сумма чека. • Цена закупки – последняя цена закупки товара на дату формирования чека. • Касса – название кассы. • Возвраты – сумма возврата (если по чеку был возврат). • Отмены – был ли отменен чеку (да/нет).
<p>Посещаемость по дням</p>	<p>Отчет отображает список дат с количеством посещений и регистраций за каждый день периода. За указанный период отбираются даты и запросы формируются в рамках каждого дня.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Дата. • Кол-во участников в день – всего посетителей за период (постоянные пользователи + новые регистрации, сумма колонок 3 и 4). • Новые зарегистрированные пользователи за день (регистрация в САР) – дата регистрации попадает в день периода, не важно была сессия или нет, не имеет значения текущий статус пользователя. • Постоянные пользователи за день – количество уникальных пользователей с активной сессией в этот день, которые зарегистрировались до периода выгрузки отчета (дата начала сессии попадает в период, если у пользователя было несколько сессий, они считаются за единоразовое посещение).
<p>Количество сессий support</p>	<p>Отчет отображает список сессий учетной записи support за выбранный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Номер рабочей станции – ПК, за которым была сессия support. • Время начала сеанса. • Время конца сеанса – время окончания сессии не привязано к периоду и может отсутствовать. • Продолжительность сеанса (часы) – количество часов под support. Рассчитывается как количество часов от старта до окончания сессии, если дата окончания не заполнена, то количество часов не рассчитывается.

Созданные бронирования	Отчет отображает бронирование рабочих станций за указанный период времени.	<ul style="list-style-type: none">• Офис – название офиса.• Дата бронирования.• Номер рабочей станции.• Логин пользователя – логин пользователя, который создал бронирование.• Статус – статус бронирования (активно, отменено).
-------------------------------	--	--